

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PAIEMENT

Règlement (UE) n° 1305/2013 du 17 décembre 2013

AIDE AU DÉVELOPPEMENT DES PETITES EXPLOITATIONS

(Type d'Opération 6.3.1 du programme de développement rural 2014-2020 de Mayotte)

Transmettez l'original à la Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Mayotte, et conservez un exemplaire.

Rappel : Cadre réservé à l'administration

Numéro OSIRIS (ou provisoire) :

Date à laquelle le bénéficiaire peut commencer l'exécution de son opération :

Date à laquelle l'opération doit obligatoirement être achevée :

Les dépenses éligibles sont celles acquittées jusqu'au :

Date limite pour déposer le présent formulaire de demande :

**Le porteur de projet a pris connaissance des documents à jour sur le site de la DAAF de Mayotte à l'adresse suivante : <https://daaf.mayotte.agriculture.gouv.fr/>
Si le porteur de projet n'utilise pas les derniers documents mis à jour sur le site, il se retrouvera contraint de redéposer le dossier.**

IDENTIFICATION DE LA DEMANDE

Je, soussigné,

agissant en qualité de représentant légal de :

N° SIRET (attribué par l'INSEE lors de l'inscription au répertoire national des entreprises) :

demande le versement du : 1^{er} versement, soit 11 250 €.

2^e versement, soit 3750 €.

par la convention attributive n° :

Veillez indiquer l'ensemble des dépenses éligibles de votre projet dans l'annexe financière de la demande d'aide de paiement que vous trouverez sur le site de la DAAF.

J'atteste sur l'honneur :

- Que je n'ai pas sollicité pour le même projet, une aide autre que celle indiquée sur le présent formulaire de demande de paiement,
- L'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes

COORDONNÉES DE PAIEMENT (SUR LEQUEL LE VERSEMENT DE L'AIDE EST DEMANDE) :

La DAAF connaît le(s) compte(s) bancaire(s) que vous utilisez pour le versement des aides et en possède le(s) IBAN. Veuillez donner ci-après les coordonnées du compte choisi pour le versement de l'aide :

N° IBAN BIC

Vous joignez un IBAN.

PLAN DE FINANCEMENT

(Cochez uniquement le versement concerné)

Financeurs sollicités		Montants en €
1^{er} VERSEMENT		
<input type="checkbox"/>	Dont Union Européenne – FEADER (85 %)	9 562,50 €
	Conseil Départemental de Mayotte ou Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation (15 %)	1 687,50 €
	TOTAL (HT)	11 250 €
2^e VERSEMENT		
<input type="checkbox"/>	Dont Union Européenne – FEADER (85 %)	3 187,50 €
	Conseil Départemental de Mayotte ou Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation (15 %)	562,50 €
	TOTAL (HT)	3 750 €

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE A VOTRE DEMANDE DE PAIEMENT

Pièces à fournir		Pièce jointe	Pièce déjà fournie	Sans objet
A - Pièces générales				
1 ^{er} versement et 2 ^e versement	Original formulaire de demande de paiement daté et signé	<input type="checkbox"/>		
1 ^{er} versement	Relevé d'Identité Bancaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
B - Engagements du demandeur				
1 ^{er} versement	- Copie des baux, actes notariés justifiant de l'achat de terres ou - Copie des actes notariés de donation / de cession / d'usufruit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Attestation d'affiliation à l'AMEXA	<input type="checkbox"/>		
	Preuve du respect des obligations publicitaires relatives à la participation communautaire (photos...)	<input type="checkbox"/>		
	Statuts de la société, attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés ou récépissé du dépôt des nouveaux statuts au greffe du RCS	<input type="checkbox"/>		
C - Éléments financiers sur le demandeur				
2 ^e versement	Bilans comptables et comptes de résultat et annexes (liasses fiscales complètes) des derniers exercices fiscaux certifiés conformes	<input type="checkbox"/>		
D - Justificatifs des dépenses				
1 ^{er} versement et 2 ^e versement	Factures d'achat acquittées en rapport direct avec les investissements prévus dans le PDPE	<input type="checkbox"/>		
	Relevés bancaires attestant du paiement des factures d'achat acquittées totalement ou partiellement	<input type="checkbox"/>		
	Preuves de réalisation de l'opération	<input type="checkbox"/>		

Pièces complémentaires attestant de la réalisation des opérations :

- Documents produits : rapports, études, plans...
- Copie des documents pédagogiques ou brochures produits, le cas échéant
- Prototype des outils des objets de communication, le cas échéant
- Pièces permettant de justifier du lien entre l'opération et les frais professionnels déclarés (compte-rendu de réunion, etc.)
- Liste d'émergement validée par la structure dans le cas d'une exposition, réunion ou séance d'information.
- Dans le cas d'une prestation de service : Rapport de mission ou d'expertise validé par le représentant légal de la structure

Certifié exact et sincère le : / / à

Etat civil, signature et qualité du représentant légal ; cachet de la structure

Pour les structures publiques uniquement:

Je certifie que les dépenses figurant dans les récapitulatifs en annexe ont été réellement supportées par la structure qui demande le paiement de la subvention, et n'ont fait l'objet d'aucune remise, rabais, ristourne, ou avoir. Je certifie que le matériel ainsi acquis n'a pas été revendu.

Certifié exact et sincère le : / / à

État civil et signature du comptable de la structure

Visa DAAF*

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à instruire votre dossier de demande de paiement. Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès, et de rectification touchant les informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser à la Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Mayotte, rue Mariazé, Mamoudzou. A ce stade, les données contenues dans le présent formulaire seront communiquées uniquement aux différents financeurs de votre dossier.