

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PAIEMENT

Règlement (UE) n° 1305/2013 du 17 décembre 2013

AIDE AU DÉMARRAGE D'ENTREPRISES POUR LES JEUNES AGRICULTEURS

(Type d'Opération 6.1.1 du programme de développement rural 2014-2020 de Mayotte)

Transmettez l'original à la Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Mayotte, et conservez un exemplaire.

Rappel : Cadre réservé à l'administration

Numéro OSIRIS (ou provisoire) :

Date à laquelle le bénéficiaire peut commencer l'exécution de son opération :

Date à laquelle l'opération doit obligatoirement être achevée :

Les dépenses éligibles sont celles acquittées jusqu'au :

Date limite pour déposer le présent formulaire de demande :

Le porteur de projet a pris connaissance des documents à jour sur le site de la DAAF de Mayotte à l'adresse suivante : <https://daaf.mayotte.agriculture.gouv.fr/>

Si le porteur de projet n'utilise pas les derniers documents mis à jour sur le site, il se retrouvera contraint de redéposer le dossier.

IDENTIFICATION DE LA DEMANDE

Je, soussigné,

agissant en qualité de représentant légal de :

N° SIRET (attribué par l'INSEE lors de l'inscription au répertoire national des entreprises) :

demande le versement du : 1^{er} versement, soit 60 % du montant décidé dans la convention.

2^e versement, soit 40 % du montant décidé dans la convention.

par la convention attributive n° :

Veillez indiquer l'ensemble des dépenses éligibles de votre projet dans l'annexe financière de la demande d'aide de paiement que vous trouverez sur le site de la DAAF.

J'atteste sur l'honneur :

- Que je n'ai pas sollicité pour le même projet, une aide autre que celle indiquée sur le présent formulaire de demande de paiement,
- L'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes

COORDONNÉES DE PAIEMENT (SUR LEQUEL LE VERSEMENT DE L'AIDE EST DEMANDE) :

La DAAF connaît le(s) compte(s) bancaire(s) que vous utilisez pour le versement des aides et en possède le(s) IBAN. Veuillez donner ci-après les coordonnées du compte choisi pour le versement de l'aide :

N° IBAN BIC

Vous joignez un IBAN.

PLAN DE FINANCEMENT

(Cochez uniquement le versement concerné et le nombre de point décidé à la demande d'aide)

1 ^{er} VERSEMENT					
Cocher le versement demandé	Cocher le nombre de points définies sur le PDR	MAA	FEADER	CD Mayotte	Total
<input type="checkbox"/>	3 points : <input type="checkbox"/>	2 550 €	7 650 €	4 080 €	14 280 €
	4 points : <input type="checkbox"/>	3 450 €	10 350 €	5 520 €	19 320 €
	5 ou 6 points : <input type="checkbox"/>	4 350 €	13 050 €	6 960 €	24 360 €
	7 ou 8 points : <input type="checkbox"/>	5 250 €	15 750 €	8 400 €	29 400 €
2 ^e VERSEMENT					
Cocher le versement demandé	Cocher le nombre de points définies sur le PDR	MAA	FEADER	CD Mayotte	Total
<input type="checkbox"/>	3 points : <input type="checkbox"/>	1 700 €	5 100 €	2 720 €	9 520 €
	4 points : <input type="checkbox"/>	2 300 €	6 900 €	3 680 €	12 880 €
	5 ou 6 points : <input type="checkbox"/>	2 900 €	8 700 €	4 640 €	16 240 €
	7 ou 8 points : <input type="checkbox"/>	3 500 €	10 500 €	5 600 €	19 600 €

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE A VOTRE DEMANDE DE PAIEMENT

Pièces à fournir		Pièce jointe	Pièce déjà fournie	Sans objet
A - Pièces générales				
1 ^{er} versement et 2 ^e versement	Original du formulaire de demande de paiement complété et signé	<input type="checkbox"/>		
1 ^{er} versement	Relevé d'identité bancaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
B - Engagements du demandeur				
1 ^{er} versement	Attestation d'affiliation à l'AMEXA	<input type="checkbox"/>		
	Preuve du respect des obligations publicitaires relatives à la participation communautaire (photos...)	<input type="checkbox"/>		
	Si installation en société : Statuts de la société, attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés ou récépissé du dépôt des nouveaux statuts au greffe du RCS	<input type="checkbox"/>		
1 ^{er} versement et 2 ^e versement	Si cheptel : - Preuve d'identification des animaux à jour au moment de la DP (Ex : copie des passeports bovins, extrait registre BDNI, ...) - Récépissé de déclaration de mise en place pour les bâtiments d'élevage - Récépissé de déclaration de l'activité (si nouvelle activité)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C - Éléments financiers sur le demandeur				
2 ^e versement	Bilans comptables et comptes de résultat et annexes (liasses fiscales complètes) des derniers exercices fiscaux certifiés conformes	<input type="checkbox"/>		
D - Justificatifs des dépenses				
1 ^{er} versement et 2 ^e versement	Factures d'achat acquittées en rapport direct avec les investissements prévus dans le PDE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Relevés bancaires attestant du paiement des factures d'achat acquittées totalement ou partiellement dépenses	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 ^e versement	Pièce(s) attestant de la bonne mise en oeuvre du PDE	<input type="checkbox"/>		
	Preuve de mise à jour des cotisations MSA	<input type="checkbox"/>		

Pièces complémentaires attestant de la réalisation des opérations :

- Documents produits : rapports, études, plans...
- Copie des documents pédagogiques ou brochures produits, le cas échéant
- Prototype des outils des objets de communication, le cas échéant
- Pièces permettant de justifier du lien entre l'opération et les frais professionnels déclarés (compte-rendu de réunion, etc.)
- Liste d'émargement validée par la structure dans le cas d'une exposition, réunion ou séance d'information.
- Dans le cas d'une prestation de service : Rapport de mission ou d'expertise validé par le représentant légal de la structure

Certifié exact et sincère le : / / à

Etat civil, signature et qualité du représentant légal ; cachet de la structure

Visa DAAF*

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à instruire votre dossier de demande de paiement. Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès, et de rectification touchant les informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser à la Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Mayotte, rue Mariazé, Mamoudzou. A ce stade, les données contenues dans le présent formulaire seront communiquées uniquement aux différents financeurs de votre dossier.