

INTITULE du POSTE

Chargé(e) d'enquêtes statistiques pour le recensement agricole 2020 (RA 2020)

Catégorie, nature et durée du contrat :					
Agent contractuel de droit public de catégorie B durée 4 mois, à compter du 1^{er} septembre 2020 ; renouvelable 5 mois jusqu'à mai 2021					
Présentation de l'environnement professionnel	<p>La DAAF de Mayotte met en œuvre les politiques de l'Etat relatives à l'agriculture, à l'alimentation et à la forêt.</p> <p>Le SISE est un des 7 services de la DAAF de Mayotte. Il comprend 6 agents répartis en deux pôles :</p> <p>Enquêtes et conjonctures : notamment mise en œuvre des enquêtes nationales, ... et en particulier réalisation du recensement agricole décennal</p> <p>Pôle SIG et analyse spatiale : notamment gestion de la base de données géographiques de la DAAF et contribution aux réseaux SIG et Observatoires</p>				
Objectifs du poste	Contribuer à la réussite du recensement agricole au sein du SISE				
Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	<p style="text-align: center;">Toutes tâches réalisées sous le secret statistique</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer à la formation organisée et s'appropriier les instructions pour l'enquête - Animer une équipe de 5 enquêteurs en rotation (appui technique, gestion administrative, formation, ...) - Suivre la collecte et analyser les questionnaires (qualité, complétude, ...) - Participer à la validation des questionnaires - S'informer des points d'actualité concernant l'enquête - Signaler toute difficulté de collecte - Participer à établir un bilan de fin d'enquête 				
Champ relationnel du poste	<p>Sous l'autorité du chef du SISE, le(la) Chargé(e) d'enquêtes sera en relation régulière avec le chef du pôle enquêtes, responsable hiérarchique duquel il recevra ses consignes, et avec les autres Chargés d'enquêtes du pôle</p> <p>En contact permanent avec les enquêteurs directement chargés de la collecte de données, il(elle) pourra être amené(e) à rencontrer les exploitants agricole du territoire</p>				
Compétences liées au poste	<table border="0" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Savoirs</th> <th style="text-align: center;">Savoir-faire</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> Outre le français, comprendre et parler le shimaoré, voire le shibouchi Connaître les productions végétales, animales et les principales caractéristiques des exploitations agricoles mahoraises Disposer d'une bonne expérience en outils bureautiques (tableur) </td> <td style="vertical-align: top;"> Respecter la confidentialité Respecter les consignes reçues Etre rigoureux et ponctuel Savoir s'organiser et s'adapter Savoir alerter et rendre compte Savoir animer une équipe Avoir le sens du contact </td> </tr> </tbody> </table>	Savoirs	Savoir-faire	Outre le français, comprendre et parler le shimaoré, voire le shibouchi Connaître les productions végétales, animales et les principales caractéristiques des exploitations agricoles mahoraises Disposer d'une bonne expérience en outils bureautiques (tableur)	Respecter la confidentialité Respecter les consignes reçues Etre rigoureux et ponctuel Savoir s'organiser et s'adapter Savoir alerter et rendre compte Savoir animer une équipe Avoir le sens du contact
Savoirs	Savoir-faire				
Outre le français, comprendre et parler le shimaoré, voire le shibouchi Connaître les productions végétales, animales et les principales caractéristiques des exploitations agricoles mahoraises Disposer d'une bonne expérience en outils bureautiques (tableur)	Respecter la confidentialité Respecter les consignes reçues Etre rigoureux et ponctuel Savoir s'organiser et s'adapter Savoir alerter et rendre compte Savoir animer une équipe Avoir le sens du contact				
Personnes à contacter	<p>Philippe EMERY, Chef du SISE - tél : 02 69 61 91 01 / 06 50 80 50 30 courriel philippe.emery@agriculture.gouv.fr</p> <p>Nadine FONTAINE, secrétaire générale par intérim – tél 02 69 63 81 37 / 06 67 86 99 nadine.fontaine@agriculture.gouv.fr</p>				